

Принято на заседании педагогического совета
Протокол № 6 от 31.03.2021 г.



**Положение
об организации питания обучающихся
в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении
Бетлицкая средняя общеобразовательная школа**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - № 273-ФЗ);
 - Федеральным Законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее № 178-ФЗ);
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
 - СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (СанПиН 2.4.3648-20);
 - Постановлениями администрации муниципального района «Куйбышевский район» от 04.08.2020 г.: № 264 «Об утверждении Положения об организации горячего питания обучающихся в муниципальных казённых общеобразовательных организациях муниципального района «Куйбышевский район», № 265 «Об утверждении Положения об организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях муниципального района «Куйбышевский район».
 - Устава муниципального казённого общеобразовательного учреждения Бетлицкая средняя общеобразовательная школа (далее-школа).
- 1.2. К компетенции образовательной организации относится создание необходимых **условий** для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников образовательной организации.
- 1.3. Под организацией горячего питания учащихся понимается предоставление учащимся горячего сбалансированного питания, обеспечивающего организм необходимым количеством основанных **питательных веществ**, предусматривающего наличие в рационе горячего первого и **второго блюда, или второго** блюда в зависимости от приема пищи, доведённых до кулинарной готовности.

2. Общие подходы к организации горячего питания

- 2.1. Основной целью организации горячего питания является создание условий для стопроцентного охвата учащихся школы качественным и доступным горячим питанием.
- 2.2. К обслуживанию горячим питанием учащихся, поставку продовольственных товаров для организации горячего питания учащихся допускаются предприятия, организации, индивидуальные предприниматели, определяемые в соответствии с действующим законодательством.
- 2.3. Организация горячего питания учащихся осуществляется на основании локальных актов школы:
- положения об организации горячего питания в общеобразовательной организации,

- приказов, утверждающих: график посещения столовой учащимися в соответствии с режимом работы общеобразовательной организации; режим работы столовой с учетом режима работы общеобразовательной организации и продолжительности учебной недели; примерное 10-дневное меню; ответственного за организацию горячего питания обучающихся с определением его функциональных обязанностей; списки обучающихся, получающих горячее питание за счет средств консолидированного бюджета; состав бракеражной комиссии (с указанием ответственности и функциональных обязанностей каждого члена комиссии); состав административно-общественной комиссии за организацией горячего питания обучающихся (в состав входят представитель администрации, осуществляющий контроль за организацией горячего питания, медицинский работник, представителя органов общественного самоуправления общеобразовательной организации) и её компетенция; результаты проведенных контрольных мероприятий и иное.

2.4. Перечень локальных актов общеобразовательной организации и актуальные нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующие вопросы организации горячего питания, размещаются на официальном сайте общеобразовательной организации.

2.5. Горячее питание в школе организуется как за счет средств консолидированного бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).

2.6. Организация горячего питания осуществляется на основе примерного 10 - дневного меню, которое разрабатывается общеобразовательной организацией по рекомендуемой форме согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и утверждается руководителем организации.

2.7. Фактическое меню ежедневно утверждается руководителем общеобразовательной организации и должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

2.8. Ежедневное меню для всех возрастных детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции размещается на информационном стенде общеобразовательной организации.

2.9. Стоимость горячего питания для учащихся за счет средств родителей (законных представителей) устанавливается исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания, и согласовывается с уполномоченным уставом общеобразовательной организации органом, созданным в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.10. Оплата за горячее питание производится родителями (законными представителями) обучающихся самостоятельно.

2.11. Отпуск горячего питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным руководителем общеобразовательной организации.

2.14. Вопросы организации горячего питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на совещаниях, родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.

3. Условия и порядок предоставления горячего питания отдельным категориям обучающихся за счет средств бюджета

3.1. Школа оказывает социальную поддержку отдельным категориям обучающихся 1-11-х классов путем предоставления горячего питания за счет средств соответствующего бюджета в учебные дни текущего учебного года в часы работы общеобразовательной организации.

3.2. В перечень отдельных категорий обучающихся 1-11-х классов, получающих социальную поддержку путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета, включаются:

- 3.2.1. обучающиеся 1-4-х классов;
- 3.2.2. обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- 3.2.3. обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому (обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком);
- 3.2.4. дети-инвалиды;
- 3.2.5. обучающиеся из многодетных семей;

3.3. Стоимость горячего питания на одного учащегося, относящегося к категории, указанной в п. 3.2.1. в учебный день составляет 61,4 руб. На отсутствующих в учебный день учащихся компенсация стоимости горячего питания не производится.

3.4. Стоимость горячего питания на одного учащегося, относящегося к одной из категорий, указанных в п. 3.2.2. - 3.2.5., в учебный день составляет 45,0 руб. На отсутствующих в учебный день учащихся компенсация стоимости горячего питания не производится.

3.5. Предоставление горячего питания за счет средств бюджета отдельных категорий учащихся 1-11-х классов производится на основании заявления родителей (законных представителей) по форме, установленной общеобразовательной организацией (см. Приложение 1).

Помимо заявления родители (законные представители) учащихся, относящихся к категориям, указанным в п. 3.2.2. - 3.2.5. предоставляют копии следующих документов:

- 3.5.1. Категория «обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья»:
 - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.
- 3.5.2. Категория «учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому»:
 - копия заключения медицинской организации.
- 3.5.3. Категория «дети-инвалиды»:
 - копия справки об инвалидности.
- 3.5.4. Категория «учащиеся из многодетных семей»:
 - справка установленного образца, которая выдается родителям многодетной семьи отделом социальной защиты населения МР «Куйбышевский район».

3.6. Общеобразовательная организация рассматривает документы, принимает решение об обеспечении горячим питанием учащегося за счет средств соответствующего бюджета либо об отказе в обеспечении горячим питанием учащегося за счет средств соответствующего бюджета и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законного представителя) учащегося с указанием причин отказа в предоставлении меры социальной поддержки в течение 3 рабочих дней после приема документов по форме, установленной общеобразовательной организацией.

Основанием для отказа в назначении обеспечения горячим питанием за счет средств бюджета является:

- предоставление не в полном объеме документов, указанных в п. 3.5. настоящего Положения;
- несоответствие документов требованиям для получения горячего питания, установленным настоящим Положением.

3.7. Список обучающихся-получателей горячего питания за счет средств соответствующего бюджета утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации и согласовывается с заведующей отделом образования администрации МР «Куйбышевский район».

3.8. Право учащегося на получение горячего питания за счет бюджета наступает с первого учебного дня текущего учебного года на весь текущий учебный год. Подтверждение права учащегося на получение горячего питания в течение текущего учебного года осуществляется при необходимости в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Прибывшие (убывшие) или вновь выявленные учащиеся отдельных категорий обучающихся 1-11 -х классов, подлежащие получению горячего питания за счет средств бюджета, определяются приказом руководителя общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней после приема соответствующих документов и согласовываются с заведующей отделом образования администрации МР «Куйбышевский район».

4. Условия и порядок предоставления горячего питания обучающимся, не относящимся к отдельным категориям, за счет средств бюджета

4.1. За счет средств местного бюджета осуществляется удешевление горячего питания для обучающихся, не относящихся к категориям, указанным в разделе 3 настоящего Положения, из расчета 20,0 рублей на одного обучающегося в учебный день. На отсутствующих в учебный день учащихся компенсация стоимости горячего питания не производится.

4.2. За счет средств местного бюджета осуществляется удешевление горячего питания для обучающихся, не относящихся к категориям, указанным в разделе 3 настоящего Положения, из расчета 12,0 рублей на одного обучающегося в месяц на кисломолочные продукты.

5. Критерии эффективности организации горячего питания в общеобразовательной организации

5.1. В целях совершенствования организации горячего питания общеобразовательная организация проводит оценку эффективности по следующим критериям:

5.1.1. Охват учащихся, получающих горячее питание, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями составляет не менее 80 процентов от общего контингента учащихся в общеобразовательной организации и определяется как отношение общего количества учащихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета и за счет средств родителей к общему числу учащихся в общеобразовательной организации на текущий учебный год.

5.1.2. Стоимость горячего питания дополнительного перечня отдельных категорий учащихся 1-11 классов составляет не ниже 50 процентов стоимости питания, используемой при расчете стоимости горячего питания на одного ребенка для обучающихся 1 - 4 классов.

5.1.3. Значимое и устойчивое улучшение показателей мониторинга здоровья учащихся по показателям мониторинга:

- динамика изменений количества обучающихся по группам здоровья (в процентном соотношении);

- динамика изменений количества обучающихся с хроническими заболеваниями (анемия, ожирение, диабет, целиакия, аллергия, заболевания ЖКТ и др.) (в процентном соотношении).

5.1.4. Наличие результатов лабораторных исследований, подтверждающих качество и безопасность горячего питания, проведенных уполномоченными органами в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1.5. Отсутствие обоснованных жалоб, рекламаций, замечаний по организации горячего питания в общеобразовательной организации со стороны учащихся, родителей (законных Представителей), педагогов и надзорных органов.

5.1.6. Проведение анкетирования об удовлетворенности качеством горячего питания обучающихся и их родителей, не реже 1 раза в полугодие, наличие анализа его результатов и использование их в работе.

5.2. Оценка эффективности проводится общеобразовательной организацией по итогам каждого полугодия учебного года и предоставляется в отдел образования администрации МР «Куйбышевский район».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вводится в действие в установленном порядке.

6.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены при изменении законодательства в области организации горячего питания.

Директору МКОУ Бетлицкая СОШ
Плющенко В.А.

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

проживающего (ей) по адресу:

Заявление

Прошу Вас обеспечить моего сына/дочь _____
обучающегося _____ класса МКОУ Бетлицкая СОШ горячим питанием в 2020/2021 учебном
году, так как он (она) относится к категории _____

указать категорию

Документы подтверждающие право получения льготного питания прилагаю.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

разборчиво